

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ «РЕФТ-АРЕНА»

А.В. Пасынков

«09» января 2019 г.

План по противодействию коррупции в МАУ «РЕФТ-АРЕНА»
городского округа Рефтинский на 2019-2020 год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1	Проведение разъяснительной работы по профилактике коррупции среди работников учреждения	Зам.директора по общим вопросам – А.Н. Минин	1 раз в квартал
2	Разработка и утверждение плана по противодействию коррупции	Директор – А.В. Пасынков Секретарь – М.Г. Сидорова,	Январь
3	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Зам.директора по общим вопросам – А.Н. Минин Секретарь – М.Г. Сидорова	Постоянно
4	Поддержание в актуальном состоянии тематической информации по противодействию коррупции на информационном стенде	Зам.директора по общим вопросам – А.Н. Минин Секретарь – М.Г. Сидорова	Постоянно
5	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора вновь принятых работников	Секретарь – М.Г. Сидорова	Постоянно
6	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	Зам.директора по общим вопросам – А.Н. Минин Секретарь – М.Г. Сидорова	Постоянно

7	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений	Зам.директора по общим вопросам – А.Н. Минин Секретарь – М.Г. Сидорова	По мере поступления
8	Контроль за выполнением плана по противодействию коррупции	Зам.директора по общим вопросам – А.Н. Минин	Постоянно
9	Подготовка и предоставление в администрацию го Рефтинский сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения	Директор – А.В. Пасынков	1 раз в год
10	Анализ обращений граждан, содержащих сообщения о фактах проявления коррупции	Директор – А.В. Пасынков, зам.директора по общим вопросам – А.Н. Минин, секретарь – М.Г. Сидорова	По мере поступления обращений
11	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности.	зам.директора по общим вопросам – А.Н. Минин, секретарь – М.Г. Сидорова	Постоянно
12	Составление и утверждение отчета о выполнении настоящего плана	Директор – А.В. Пасынков, зам.директора по общим вопросам – А.Н. Минин, секретарь – М.Г. Сидорова	До 31.12.2020г.